

Processo de equiparação (monitoria, iniciação científica, atividades de extensão)

Coordenação de Interação Escola Empresa (CIEE)

Passo	Responsável	Atividade
1	Discente interessado na equiparação	1.1 – Envia para o e-mail da CIEE formulário de solicitação preenchido e toda documentação anexa (ver documentação necessária no formulário de solicitação), com apoio do orientador da iniciação científica, atividades de extensão ou monitoria;
2	CIEE	2.1 – Confere documentação e abre o processo via Suap. Depois, encaminha o processo para o coordenador pertinente ao curso do discente para avaliação;
3	Coordenação de curso	3.1 – O coordenador faz um despacho para a CIEE deferindo (ou não) a petição do aluno;
4	CIEE	4.1 – Caso deferido, a CIEE lança as horas do aluno no Q-Acadêmico e finaliza o processo; 4.2 – Caso seja indeferido, o setor informa o estudante sobre a necessidade de realização do estágio; 4.3 – Informa discente, por e-mail, sobre a situação da solicitação.

- E-mail para envio de documentos de equiparação para CIEE: ciee.inhumas@ifg.edu.br

- Link da aba Estágio/Extensão, no site do Câmpus Inhumas:

<https://www.ifg.edu.br/inhumas/campus/extensao/estagio?showall=&start=1>